

Data przyjęcia wniosku: .....

**Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola  
na rok szkolny 2019/2020**

Przedszkole Nr 4 w Namysłowie, ul. Reymonta 5B, 46-100 Namysłów

**I. DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA**

Imię/imiona											
Nazwisko											
PESEL*											
Data urodzenia	- - - - -										
<b>Adres zamieszkania</b>											
Ulica						Gmina					
Numer budynku						Numer lokalu					
Miejscowość						Kod pocztowy					

\* W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości.

**II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH**

	Matka/opiekun prawny	Ojciec/opiekun prawny
Imię/imiona		
Nazwisko		
Telefon kontaktowy		
Adres poczty elektronicznej		
<b>Adres zamieszkania*</b>		
Ulica		
Nr budynku/ nr lokalu		
Miejscowość		
Kod pocztowy		
Gmina		

\* Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres zamieszkania jest inny niż adres zamieszkania dziecka

**III. INFORMACJE O ZŁOŻENIU WNIOSKU O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie do więcej niż do jednego przedszkola, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkoli w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

1. Pierwszy wybór

.....  
(nazwa i adres przedszkola)

2. Drugi wybór

.....  
(nazwa i adres przedszkola)

3. Trzeci wybór

.....  
(nazwa i adres przedszkola)

#### IV. INFORMACJE DODATKOWE O DZIECKU I JEGO RODZINIE

Wielodzietność rodziny kandydata (3 lub więcej dzieci)	Tak	Nie
Niepełnosprawność kandydata	Tak	Nie
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	Tak	Nie
Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	Tak	Nie
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	Tak	Nie
Samotne wychowanie kandydata w rodzinie	Tak	Nie
Objęcie kandydata pieczą zastępczą	Tak	Nie
Rodzice/ prawni opiekunowie są zatrudnieni w pełnym wymiarze czasu pracy lub studiują w formie dziennych studiów stacjonarnych lub prowadzą działalność gospodarczą	Tak	Nie
Rodzice/ prawni opiekunowie pracują w niepełnym wymiarze czasu pracy	Tak	Nie
Dziecko objęte obowiązkiem rocznym przygotowaniem przedszkolnym	Tak	Nie
Czy rodzeństwo dziecka uczęszcza do tej placówki? <i>*Jeśli tak to proszę o podanie imienia, nazwiska i roku urodzenia</i>	Tak*	Nie
Dziecko zamieszkuje w obwodzie szkoły podstawowej na terenie, którego mieści się wybrane przedszkole	Tak	Nie
Inne:		
Choroby, wady, uczulenia, inne istotne informacje o dziecku (np. opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej):		

#### V. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 201 8 r., poz. 1000) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Przedszkole Nr 4 w Namysłowie, ul. Reymonta 5B, 46-100 Namysłów.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym kontakt możliwy jest pod numerem tel.: 887 818 800 lub poprzez e-mail: [biuro@centrumcyfryzacji.pl](mailto:biuro@centrumcyfryzacji.pl)
3. Podane dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji kandydatów do przedszkola (Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016r. poz. 1943, 1954, 1985 i 2169 oraz z 2017 r. poz. 60, 949 i 1292) oraz Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2016r. poz. 59, 949 i 2203 oraz z 2018r. poz. 650).
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty przetwarzające uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz zaufane podmioty (przetwarzające dane) współpracujące z administratorem w zakresie niezbędnym dla prawidłowego funkcjonowania przedszkola na podstawie umowy powierzenia danych osobowych.
5. Dane osobowe przechowywane będą w okresie zgodnym z przepisami prawa, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych, do czasu jej cofnięcia. Podane dane osobowe przetwarzane będą do zakończenia procesu rekrutacji, a w przypadku kandydatów przyjętych – do czasu zakończenia przez dziecko edukacji w przedszkolu.
6. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej poza obszar działania RODO.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia (w zakresie wynikającym z przepisów prawa), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na podstawie złożonego wniosku.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora.
11. Informacje szczegółowe o podstawach gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych mogą uzyskać Państwo w siedzibie Administratora danych osobowych.

## VI. ZAŁĄCZNIKI

Do wniosku załączam:

1.	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	Tak	Nie
2.	Oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności	Tak	Nie
3.	Oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kopia orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.)	Tak	Nie
4.	Oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kopia prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację	Tak	Nie
5.	Oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kopia aktu zgonu rodzica dziecka	Tak	Nie
6.	Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	Tak	Nie
7.	Oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kopia dokumentu poświadczającego objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 697 z późn. zm.)	Tak	Nie
8.	Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu lub zaświadczenie ze szkoły /uczelni zawierającej informację o stacjonarnym systemie nauki	Tak	Nie
9.	Oświadczenie rodziców o tym, że kandydat posiada rodzeństwo, które kontynuuje wychowanie przedszkolne w tym samym przedszkolu	Tak	Nie

## VII. OŚWIADCZENIA

1.	Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2016 r. poz. 1137), oświadczam, że dane przedstawione we wniosku zgłoszenia dziecka do przedszkola są prawdziwe.		
2.	Oświadczam, iż wyrażam zgodę na objęcie mojego dziecka grupowym ubezpieczeniem uczniów.	Tak	Nie

.....  
Miejscowość, data

.....  
Czytelny podpis matki/prawnego opiekuna

.....  
Czytelny podpis ojca/prawnego opiekuna

## VIII. ROZPATRZENIE ZGŁOSZENIA (wypełnia dyrektor przedszkola)

.....  
(imię i nazwisko dziecka)

**został(a) nie został(a)\*** przyjęty(a)

do Przedszkola Nr 4 w Namysłowie.

\* Uzasadnienie odmowy przyjęcia:

.....  
(Data, podpis i pieczęć dyrektora przedszkola)

