

Data przyjęcia wniosku:

**Wniosek o przyjęcie dziecka do przedszkola
na rok szkolny/.....**

Przedszkole Nr 5 w Namysłowie
ul. Słoneczna 1, 46-100 Namysłów

I. DANE IDENTYFIKACYJNE DZIECKA

Imię/imiona															
Nazwisko															
PESEL	<table border="1" style="width: 100%;"><tr><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td><td style="width: 20px; height: 20px;"></td></tr></table>														
Data urodzenia	-- - - - -														
Adres zamieszkania															
Ulica		Gmina													
Numer budynku		Numer lokalu													
Miejscowość		Kod pocztowy													

* W przypadku braku numeru PESEL należy wpisać serię i numer paszportu lub innego dokumentu tożsamości.

II. DANE OSOBOWE RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

	Matka/opiekun prawny	Ojciec/opiekun prawny
Imię/imiona		
Nazwisko		
Telefon kontaktowy		
Adres poczty elektronicznej		
Adres zamieszkania*		
Ulica		
Nr budynku/ nr lokalu		
Miejscowość		
Kod pocztowy		
Gmina		

* Należy wypełnić tylko wówczas, gdy adres zamieszkania jest inny niż adres zamieszkania dziecka

III. INFORMACJE O ZŁOŻENIU WNIOSKU O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie do więcej niż do jednego przedszkola, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkoli w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych.

1. Pierwszy wybór

.....
(nazwa i adres przedszkola)

2. Drugi wybór

.....
(nazwa i adres przedszkola)

3. Trzeci wybór

.....
(nazwa i adres przedszkola)

IV. KRYTERIA OKREŚLONE USTAWĄ MEN

Wielodzietność rodziny kandydata (3 lub więcej dzieci)	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Niepełnosprawność kandydata	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Niepełnosprawność obojga rodziców kandydata	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Niepełnosprawność rodzeństwa kandydata	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Samotne wychowanie kandydata w rodzinie	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Objęcie kandydata pieczęcią zastępczą	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie

V. KRYTERIA OKREŚLONE PRZEZ UCHWAŁĘ RADY MIEJSKIEJ W NAMYSŁOWIE

Kandydat objęty obowiązkowym rocznym przygotowaniem przedszkolnym oraz kandydat z odroczonym spełnieniem obowiązku szkolnego.	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Oboje rodzice/opiekunowie prawni kandydata są zatrudnieni na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej, uczą się/studiują w trybie dziennym, prowadzą działalność gospodarczą lub gospodarstwo rolne. Kryterium stosuje się również w odniesieniu do pracującego/uczącego się/studiującego rodzica/opiekuna prawnego, który samotnie wychowuje kandydata.	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Kandydat, którego rodzeństwo w roku szkolnym, na który prowadzony jest nabór, będzie kontynuowało wychowanie przedszkolne w tym samym przedszkolu.	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
Kandydat zamieszkuje w obwodzie szkoły podstawowej, na terenie którego mieści się wybrane przedszkole.	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie

VI. KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2018 r., poz. 1000) informuję, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Przedszkole Nr 5 w Namysłowie, ul. Słoneczna 1, 46-100 Namysłów.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, z którym kontakt możliwy jest pod numerem tel.: 887 818 800 lub poprzez e-mail: biuro@centrumcyfryzacji.pl
3. Podane dane osobowe przetwarzane będą w celu rekrutacji kandydatów do przedszkola (Ustawa z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016r. poz. 1943, 1954, 1985 i 2169 oraz z 2017 r. poz. 60, 949 i 1292) oraz Ustawa z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2016r. poz. 59, 949 i 2203 oraz z 2018r. poz. 650).
4. Odbiorcami danych osobowych będą wyłącznie podmioty przetwarzające uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz zaufane podmioty (przetwarzające dane) współpracujące z administratorem w zakresie niezbędnym dla prawidłowego funkcjonowania przedszkola na podstawie umowy powierzenia danych osobowych.
5. Dane osobowe przechowywane będą w okresie zgodnym z przepisami prawa, a w przypadku wyrażenia zgody na przetwarzanie danych, do czasu jej cofnięcia. Podane dane osobowe przetwarzane będą do zakończenia procesu rekrutacji, a w przypadku kandydatów przyjętych – do czasu zakończenia przez dziecko edukacji w przedszkolu.
6. Pani/Pana dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej poza obszar działania RODO.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia (w zakresie wynikającym z przepisów prawa), ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na podstawie złożonego wniosku.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe na podstawie przepisów prawa, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości przeprowadzenia rekrutacji.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Administratora.
11. Informacje szczegółowe o podstawach gromadzenia danych osobowych i ewentualnym obowiązku lub dobrowolności ich podania oraz potencjalnych konsekwencjach niepodania danych mogą uzyskać Państwo w siedzibie Administratora danych osobowych.

VII. ZAŁĄCZNIKI Do wniosku załączam:

1.	Oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
2.	Oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kopia orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego wydanego ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
3.	Oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kopia orzeczenia o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2046 z późn. zm.)	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
4.	Oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kopia prawomocnego wyroku sądu rodzinnego orzekającego rozwód lub separację	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
5.	Oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kopia aktu zgonu rodzica dziecka	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
6.	Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
7.	Oryginał lub poświadczona za zgodność z oryginałem przez rodzica kopia dokumentu poświadczającego objęcie dziecka pieczę zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2017 r. poz. 697 z późn. zm.)	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
8.	Zaświadczenie pracodawcy o zatrudnieniu lub zaświadczenie ze szkoły/uczelni zawierającej informację o stacjonarnym systemie nauki	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie
9.	Oświadczenie rodziców o tym, że kandydat posiada rodzeństwo, które kontynuuje wychowanie przedszkolne w tym samym przedszkolu	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie

VIII. OŚWIADCZENIA

1.	Uprowadzony o odpowiedzialności karnej z art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (Dz.U. z 2016 r. poz. 1137), oświadczam, że dane przedstawione we wniosku zgłoszenia dziecka do przedszkola są prawdziwe.		
2.	Oświadczam, iż wyrażam zgodę na objęcie mojego dziecka grupowym ubezpieczeniem uczniów.	<input type="checkbox"/> Tak	<input type="checkbox"/> Nie

Inne informacje o dziecku: Choroby, wady, uczulenia, inne istotne informacje o dziecku (*np. opinia Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej*):

.....
Miejscowość, data

.....
Czytelny podpis matki/prawnego opiekuna

.....
Czytelny podpis ojca/prawnego opiekuna

IX. ROZPATRZENIE ZGŁOSZENIA (wypełnia dyrektor przedszkola)

.....
(imię i nazwisko dziecka) **został(a)** **nie został(a)*** przyjęty(a)

do Przedszkola Nr 5 w Namysłowie.

* Uzasadnienie odmowy przyjęcia:

.....
.....

.....

(Data, podpis i pieczęć dyrektora przedszkola)